

**Дорожная карта
введения федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования в МБОУ ПГО «Средняя
общеобразовательная школа с.Полдневая» в 2018-2019 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.Организационное обеспечение введения ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО	Сентябрь 2018	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО
1.2	Разработка и утверждения плана-графика подготовки введения ФГОС СОО	Сентябрь 2018	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	План-график подготовки введения ФГОС СОО
1.3	Организация изучения ФГОС СОО педагогическим коллективом	Октябрь-Ноябрь 2018	Члены рабочей группы	Протоколы педагогического и методического советов, заседаний МО
1.4	Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Ноябрь 2018	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	Оценка ОУ школы с учетом требований ФГОС СОО
1.5	Анализ соответствия материально-	Декабрь 2018	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	Приведение в соответствии материально-

	технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ		Зам.директора по АХЧ Вахитова Н.Ю	технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО
1.6	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с федеральным перечнем	В течение года	Вахитова Н.Ю. Библиотекарь, члены рабочей группы	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС СОО. Формирование заявки на обеспечение ОУ учебниками в соответствии с федеральным перечнем
1.7	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся	В течение года	Члены рабочей группы	Модель организации образовательного процесса в старшей школе
1.8	Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей (законных представителей) по использованию часов вариативной	Февраль 2018	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	Результаты мониторинга образовательных потребностей и интересов обучающихся по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную

	части учебного плана, включая внеурочную деятельность			деятельность
1.9	Создание системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО	В течение года	Члены рабочей группы	Модель психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС СОО
1.10	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	Март 2019	Администрация	Контроль соответствия запланированному результату
2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО				
2.1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального регионального муниципального и школьного уровней	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО
2.2	Внесение изменений и дополнений в устав общеобразовательного учреждения с учетом требований ФГОС СОО	До 01.09. 2019	Директор, зам. директора по УВР	Устав школы с изменениями
2.3	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО локальных нормативных актов	В течение года	Члены рабочей группы	Локальные акты, соответствующие требованиям ФГОС СОО
2.4	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций	В течение года	Члены рабочей группы	Должностные инструкции работников ОУ обеспечивающих введение ФГОС СОО

	работников ОУ, обеспечивающих введение ФГОС СОО			
2.5	Разработка основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Апрель 2019	Варламова А.Р, члены рабочей группы	Основная образовательная программа СОО, соответствующая требованиям ФГОС
2.6	Разработка и утверждение учебного плана школы	Июнь 2019	Варламова А.Р. Зам.директора по УВР	Учебный план школы
2.7	Разработка рабочих программ по учебным предметам учителями— предметниками с учетом формирования УУД	Июнь-Август 2019	Руководители МО, учителя-предметники	Рабочие программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО
2.8	Разработка рабочих программ внеурочной деятельности учителями 10-11 классов с учетом формирования УУД и их преемственности с урочной деятельностью	Июнь-Август 2019	Видясова З.О зам.директора по ВР, учителя-предметники	Рабочие программы внеурочной деятельности
3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО				
3.1	Диагностика образовательных потребностей профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки	Март 2019	Дрягина Н.В. зам.директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС СОО

	педагогов ОУ.			
3.2	Разработка плана-графика поэтапного повышения квалификации работников ОУ, обеспечивающих введение ФГОС СОО	2019-2020 уч.год	Дрягина Н.В. зам.директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
3.3	Участие педагогов в работе координационного совета по вопросам введения ФГОС СОО	2019-2020 уч.год	Дрягина Н.В. зам.директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС СОО				
4.1	Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС СОО	2020-2021	Директор школы Батина Т.Г	Наличие финансирования за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиям к материально-техническому обеспечению введения ФГОС СОО
4.2	Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	2019-2020	Директор школы Батина Т.Г	Формирование заказа на материальное и техническое оборудование
4.3	Обеспечение финансирования за счет средств учредителя, оснащение оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН,	2019-2020	Директор школы Батина Т.Г	Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды соответствующей требованиям ФГОС СОО

	<p>правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС СОО.</p> <p>Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования</p>			
5. Методическое сопровождение введения ФГОС СОО				
5.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО	Июнь-Август 2019	Варламова А.Р зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения ФГОС СОО
5.2	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных дефицитов педагогов в период перехода на ФГОС СОО	Май 2019	Варламова А.Р зам. директора по УВР, члены рабочей группы	Основные направления повышения квалификации педагогов в соответствии с требованиями ФГОС СОО, выявленные на основании проф. дефицитов
5.3	Обеспечение консультативной, методической поддержки учителей-	2019-2020	Варламова А.Р зам. директора по УВР, члены рабочей группы	План консультационной, методической поддержки

	предметников по вопросам реализации ООП образовательного учреждения			учителей-предметников
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО				
6.1	Разработка плана по освоению материально-технической базы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО	Август 2019	Члены рабочей группы	План по оснащению материально-технической базы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС СОО
6.2	Приведение материально-технического обеспечения ОУ в соответствие с требованиями ФГОС СОО	2019-2020	Директор школы Батина Т.Г., члены рабочей группы	Приведение материально-технической базы реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.3	Оснащение учебных кабинетов учебным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС СОО	2019-2020	Директор школы Батина Т.Г.	Оборудование кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.4	Создание материальной технической базы, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся, в том числе моделирования технического творчества и проектной деятельности	2019-2020	Директор школы Батина Т.Г., члены рабочей группы	Приведение МТБ в соответствие с нормативными требованиями ФГОС СОО
7. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО				

7.1	Создание системы информирования всех участников образовательного процесса о подготовке к введению ФГОС СОО	Март-Май 2019	Члены рабочей группы, администрация	Протоколы родительских собраний, педагогического совета, совещаний при директоре
7.2	Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС СОО	Сентябрь 2019	Члены рабочей группы	Информация на школьном сайте
7.3	Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернета	2019-2020	Заместители директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия

**План методической работы по
введению федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования в МБОУ ПГО «Средняя
общеобразовательная школа с.Полдневая» в 2018-2019 учебном году.**

Цель: обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Задачи:

1. Выявить уровень ресурсной обеспеченности среднего общего образования по реализации ФГОС СОО
2. Создать нормативно-правовую и методическую базу по введению ФГОС среднего общего образования
3. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП среднего общего образования, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные гос. стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося.
4. Освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организация мониторинга готовности школы к введению ФГОС СОО			
1.1	Работа с картой самооценки готовности школы к введению ФГОС СОО	2018 ноябрь	Заместители директора, члены рабочей группы
1.2	Разработка анкеты для изучения запросов родителей по использованию часов инвариантной части учебного плана	2019 январь	Варламова А.Р зам. директора по УВР
1.3	Проведение анкетирования	2019	Варламова А.Р

		февраль	зам. директора по УВР
1.4	Организация работы рабочей группы по разработке ООП среднего общего образования	2019 март	Заместители директора
1.5	Диагностика готовности учителей к введению ФГОС СОО	2019 апрель	Директор школы Батина Т.Г ,зам.директора по УВР Варламова А.Р
2.Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса			
2.1	Подготовка проекта ООП среднего общего образования	2019 август	Заместители директора
2.2	Подготовка проектов приказов «О введении ФГОС СОО», «Об утверждении дорожной карты введения ФГОС СОО», «Об утверждении внутришкольного мониторинга по реализации ООП ФГОС СОО», «Об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования», «Об утверждении локальных актов»	2019 август	Члены рабочей группы
2.3	Разработка рабочих программ по предметам учителями с учетом формирования универсальных учебных действий	Август-сентябрь 2019	Учителя-предметники
3.Методическое сопровождение учителей по апробации ФГОС СОО			
3.1	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	Декабрь 2018	Варламова А.Р, заместитель директора по УВР
3.2	Тематические консультации, семинары, практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	В течение года	Администрация, заместители директора

3.3	Подготовка и проведение педсоветов	В течение года	Заместители директора
3.4	Заседания МО по проблемам введения и реализации ФГОС СОО	В течение года	Руководители МО
3.5	Организация работы учителей по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Заместители директора, руководители МО
3.6	Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора, руководители МО
3.7	Отчеты учителей по темам самообразования	В течение года	Заместители директора, руководители МО
3.8	Распространение педагогического опыта (открытые уроки, мастер классы)	В течение года	Учителя-предметники, заместители директора