

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая»

ПРИКАЗ

от 04.12.2017г.

№ 295/1 - Д

Об утверждении Правил приема на обучение в МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая»


В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 22.01.2014 № 32; Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая».

Приказываю:

1. Утвердить Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая» (приложение №1)
2. Утвердить форму заявления приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая» (приложение №2)
3. Утвердить форму заявления приема на обучение по дополнительным образовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая» (приложение №3)
4. Разместить на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» в сети Интернет приложение к приказу ОМС Управление образование Полевского городского округа от 18.05.2012г. №101-Д «Закрепление территории Полевского городского округа за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая» (приложение №4)

Директор
МБОУ ПГО
«СОШ с. Полдневая»




Т.Г. Батина

04.12.2017г.

№ 295 - Д

Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 22.01.2014 № 32;
- Постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2004 г. №308-ПП «Об утверждении положения о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в Свердловской области (в редакции Постановления Правительства Свердловской области от 05.10.2006 № 849-ПП, от 18.06.2007 № 568-ПП, от 03.04.2008 №280-ПП);
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах"
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 12.03.2014 № 177;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая».

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения экспертно-методического совета МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» (протокол от 04.12.2017 г. №2).

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа с. Полдневая» (далее – МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая»).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.5. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа (далее – Учредитель), подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев осуществляется с разрешения Учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая». При отсутствии указанных документов зачисление в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» производится с разрешения Учредителя в класс, который определяет приемная комиссия МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием детей в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территорией, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территорией, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.8. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» и на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» и на официальном сайте в сети Интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая», а также на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» в сети Интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах Учредителя, осуществляющего признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.9. До начала приема МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» формирует приемную комиссию, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая», положение о приемной комиссии и график приема заявлений размещаются на информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» и на официальном сайте в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления утверждена приказом директора МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая».

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» в сети Интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая», предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ ПГО «СОШ с. Полдневая» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);
- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ, вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая».

3.12. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.13. Зачисление детей в МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» оформляется приказом руководителя МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая». Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» в день их издания.

3.14. На каждого зачисленного в МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Организация приема на обучение по дополнительным образовательным программам

4.1. На обучение по дополнительным образовательным программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным образовательным программам определяется МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» с учетом муниципального задания ежегодно, не позднее 15 сентября.

4.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным образовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с 1 сентября по 1 октября.

4.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным образовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» в сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

4.5. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» в сети интернет до начала приема.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

4.7. Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящими Правилами приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.8. Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

4.9. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими

Правилами приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.10. Зачисление оформляется приказом руководителя МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая». Приказы о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам размещаются на информационном стенде МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая» в день их издания.

Приложение №2
к приказу от

04.12.2017г.

Зачислить в _____ « ____ » класс
« ____ » _____ 2018г. _____

(подпись директора)

Директору МБОУ ПГО «СОШ
с.Полдневая»
Батиной Т.Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в 1 класс МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая»

моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

1. Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Место рождения

ребенка: _____;

3. Свидетельство о рождении ребенка: серия _____ №

_____;

выдано _____ « ____ »

_____ 20 ____ г.;

(кем)

(когда)

4. Адрес регистрации ребенка:

_____;

5. Адрес проживания ребенка:

_____;

6. Из какого дошкольного образовательного учреждения прибыл ребенок:

_____;

Заявитель – родитель (законный представитель) ребенка:

1. Ф.И.О.

2. Вид документа, подтверждающего личность _____ серия

№ _____ выдан

(кем)

_____ « ____ »

_____ г.;

(когда)

3. Контактный телефон _____; 4. E-mail:

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С Уставом МБОУ ПГО «СОШ с.Полдневая», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

Дата подачи заявления « _____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.

заявителя)

(подпи

сь заявителя) _____

Даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет» в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Г.

ись заявителя)

(подп